

## खाद्य सुरक्षा अधिकारी की शक्तियाँ, कार्य एवं दायित्व

खाद्य सुरक्षा एवं मानक अधिनियम 2006 की धारा-38 व सम्बन्धित नियमावली 2011 के नियम 2.1.3 के उपनियम 4 में खाद्य सुरक्षा अधिकारी की शक्तियाँ, कार्य एवं दायित्व का निम्नवत् उल्लेख है:-

### धारा-38

#### **Powers of Food Safety Officer.**

(1) The Food Safety Officer may –

(a) take a sample –

(i) of any food, or any substance, which appears to him to be intended for sale, or to have been sold for human consumption; or

(ii) of any article of food or substance which is found by him on or in any such premises; which he has reason to believe that it may be required as evidence in proceedings under any of the provisions of this Act or of the regulations or orders made thereunder; or

(b) seize any article of food which appears to the Food Safety Officer to be in contravention of this Act or the regulations made thereunder; and

(c) keep it in the safe custody of the food business operator such article of food after taking a sample; and in both cases send the same for analysis to a Food Analyst for the local area within which such sample has been taken:

Provided that where the Food Safety Officer keeps such article in the safe custody of the food business operator, he may require the food business operator to execute a bond for a sum of money equal to the value of such article with one or more sureties as the Food Safety Officer deems fit and the food business operator shall execute the bond accordingly.

(2) The Food Safety Officer may enter and inspect any place where the article of food is manufactured, or stored for sale, or stored for the manufacture of any other article of food, or exposed or exhibited for sale and where any adulterant is manufactured or kept, and take samples of such articles of food or adulterant for analysis.

(3) Where any sample is taken, its cost calculated at the rate at which the article is usually sold to the public shall be paid to the person from whom it is taken.

(4) Where any article of food seized under clause (b) of subsection (1) is of a perishable nature and the Food Safety Officer is satisfied that such article of food is so deteriorated that it is unfit for human consumption, the Food Safety Officer may, after giving notice in writing to the food business operator, cause the same to be destroyed.

(5) The Food Safety Officer shall, in exercising the powers of entry upon, and inspection of any place under this section, follow, as far as may be, the provisions of the Code of Criminal Procedure, 1973 (2 of 1974) relating to the search or inspection of a place by a police officer executing a search warrant issued under that Code.

(6) Any adulterant found in the possession of a manufacturer or distributor of, or dealer in, any article of food or in any of the premises occupied by him as such and for the possession of which he is unable to account to the satisfaction of the Food Safety Officer and any books of account or other documents found in his possession or control and which would be useful for, or relevant to, any investigation or proceeding under this Act, may be seized by the Food Safety Officer and a sample of such adulterant submitted for analysis to a Food Analyst:

Provided that no such books of account or other documents shall be seized by the Food Safety Officer except with the previous approval of the authority to which he is subordinate.

(7) Where the Food Safety Officer takes any action under clause (a) of sub-section (1), or sub-section (2), or sub-section (4) or sub-section (6), he shall, call one or more persons to be present at the time when such action is taken and take his or their signatures.

(8) Where any books of account or other documents are seized under sub-section (6), the Food Safety Officer shall, within a period not exceeding thirty days from the date of seizure, return the same to the person from whom they were seized after copies thereof or extracts there from as certified by that person in such manner as may be prescribed by the Central Government have been taken:

Provided that where such person refuses to so certify and a prosecution has been instituted against him under this Act, such books of account or other documents shall be returned to him only after copies thereof and extracts there from as certified by the court have been taken.

(9) When any adulterant is seized under sub-section (6), the burden of proving that such adulterant is not meant for purposes of adulteration shall be on the person from whose possession such adulterant was seized.

(10) The Commissioner of Food Safety may from time to time issue guidelines with regard to exercise of powers of the Food Safety Officer, which shall be binding:

Provided that the powers of such Food Safety Officer may also be revoked for a specified period by the Commissioner of Food Safety.

इसी क्रम में खाद्य सुरक्षा एवं मानक नियमावली 2011 के नियम 2.1.3 के उपनियम 4में खाद्य सुरक्षा अधिकारी की शक्तियाँ, कार्य एवं दायित्व का निम्नवत् उल्लेख है:-

### **2.1.3: Food Safety Officer**

#### **4. Powers and Duties:**

(i) Without prejudice to the powers conferred on him under section 38 of the Act, where the Food Safety Officer is of the opinion or he has reason(s) to be recorded in writing that in the given situation it is not possible to comply with the provision of section 38 (1) (c) or the proviso to section 38(1) for reasons like non availability of the Food Business Operator, the Food Safety Officer may seize the adulterant or food which is unsafe or sub-standard or mis-branded or containing extraneous matter, may seal the premises for investigation after taking a sample of such adulterant or food for analysis.

(ii) Where the Food Safety Officer is of the opinion or he has reason(s) to believe that any person engaged in selling, handling or manufacturing any article of food is suffering from or harbouring the germs of any infectious disease, he may cause such person to be examined by a qualified medical professional duly authorized by the Designated Officer.

Provided that where such person is a female, she shall be examined by a qualified lady medical professional duly authorized by the Designated Officer. If on such examination the qualified medical professional certifies that such person is suffering from any such disease, the Food Safety Officer may by order in writing under intimation to the Designated Officer direct such person not to take part in selling or manufacturing any article of food.

(iii) Furthermore, it shall be the duty of the Food Safety Officer

(a) To inspect, as frequently as may be prescribed by the Designated Officer, all food establishments licensed for manufacturing, handling, packing or selling of an article of food within the area assigned to him;

(b) To satisfy himself that the conditions of licenses are being complied with by each of the Food Business Operators carrying on business within the area assigned to him and report to the Designated Officer;

(c) To procure and send for analysis if necessary, samples of any article of food which he has reason to believe or on the basis of information received including from a purchaser are being manufactured, stocked or sold or exhibited for sale in contravention of the provisions of the Act, or rules and regulations framed thereunder

(d) To draw samples for purposes of surveillance, survey and research, which shall not be used for prosecution

(e) To investigate any complaint which may be made to him in writing in respect of any contravention of the provisions of the Act, or rules framed thereunder;

(f) To maintain a data base of all Food Business within the area assigned to him;

(g) To recommend Designated Officer to issue of improvement notices to the Food Business Operator whenever necessary;

(h) To maintain a record of all inspections made and action taken by him in the performance of his duties, including the taking of samples and seizure of stocks, and to submit copies of such records to the Designated Officer as directed in this regard;

- (i) To make such inquiries and inspections as may be necessary to detect the manufacture, storage or sale of articles of food in contravention of the Act or rules framed thereunder;
- (j) To stop and inspect any vehicle suspected to contain any unsafe food or food which does not comply with the provisions of this Act and rules, intended for sale or delivery for human consumption;
- (k) To recommend to the Designated Officer giving specific grounds, suitable action in regard to licenses issued to any Food Business Operator, if on inspection the Food Safety Officer finds that the Food Business Operator had violated the conditions for grant of license;
- (l) To carry out food safety surveillance to identify and address the safety hazards
- (m) To respond to incidents of food poisoning in his area and to send report to and assist the Designated Officer to enable him to initiate corrective action;
- (n) To facilitate preparation of Food safety plans for Panchayat and Municipalities in accordance with the parameters and guidelines given in **schedule IV of Chapter 3 of Regulations**.
- (o) To detain imported packages which are suspected to contain articles of food, the import or sale of which is prohibited;
- (p) To coordinate with the Food Business Operators within his area of operation and facilitate the introduction of food safety systems by the Food Business Operators.
- (q) To perform such other duties, as may be entrusted to him by the Designated Officer or Food Safety Commissioner having jurisdiction in the local area concerned.

## अभिहित अधिकारी की शक्तियाँ, कार्य एवं दायित्व

खाद्य सुरक्षा एवं मानक अधिनियम 2006 की धारा-36 व सम्बन्धित नियमावली 2011 के नियम 2.1.2 के उपनियम 2 में अभिहित अधिकारी की शक्तियाँ, कार्य एवं दायित्व का निम्नवत् उल्लेख है:-

### धारा-36

#### **36. Designated Officer.**

- (1) The Commissioner of Food Safety shall, by order, appoint the Designated Officer, who shall not be below the rank of a Sub-Divisional Officer, to be in-charge of food safety administration in such area as may be specified by regulations.
- (2) There shall be a Designated Officer for each district.
- (3) The functions to be performed by the Designated Officer shall be as follows, namely :—
  - (a) to issue or cancel licence of food business operators;
  - (b) to prohibit the sale of any article of food which is in contravention of the provisions of this Act and rules and regulations made thereunder;
  - (c) to receive report and samples of article of foods from Food Safety Officer under his jurisdiction and get them analysed;
  - (d) to make recommendations to the Commissioner of Food Safety for sanction to launch prosecutions in case of contraventions punishable with imprisonment;
  - (e) to sanction or launch prosecutions in cases of contraventions punishable with fine;
  - (f) to maintain record of all inspections made by Food Safety Officers and action taken by them in the performance of their duties;
  - (g) to get investigated any complaint which may be made in writing in respect of any contravention of the provisions of this Act and the rules and regulations made thereunder;
  - (h) to investigate any complaint which may be made in writing against the Food Safety Officer; and
  - (i) to perform such other duties as may be entrusted by the Commissioner of Food Safety.

इसी क्रम में खाद्य सुरक्षा एवं मानक नियमावली 2011 के नियम 2.1.2 के उपनियम 2 में अभिहित अधिकारी की शक्तियाँ, कार्य एवं दायित्व का निम्नवत् उल्लेख है:-

#### **2. Powers and duties:**

- (i) The powers and duties of the Designated Officer shall be as mentioned in section 36 (3) of FSS Act, 2006.
- (ii) The Designated officer shall function under overall supervision of collector/ District Magistrate of the District.
- (iii) The Designated Officer shall, in addition to the powers specified in Section 36 (3) of FSS Act, 2006, also ensure the refund of fee for analysis paid by the purchaser as per the provision of Section 40 (1), besides the cost of the sample
- (iv) The Designated Officer shall ensure timely disposal of redundant samples, in the manner notified for the seized materials, by the Commissioner of Food Safety.
- (v) Without prejudice to anything contained in the aforesaid Rules, the Designated Officer shall have all administrative powers which may include suspension, cancellation or revocation of the license of the Food Business Operator in case any threat or grave injury to public, has been noticed in the report of the Food Analyst,

Provided that while taking such administrative action the procedure described in the Act and Regulations shall be followed.

## मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी के कार्य एवं दायित्व

शासन के पत्र संख्या-108/अट्ठासी-15-119खा0/14 दिनांक 03.03.2015 के क्रम में खाद्य सुरक्षा एवं औषधि प्रशासन विभाग के परिपत्र संख्या-एफ0एस0डी0ए0/खाद्य/2015/2938 दिनांक 22.04.2015 द्वारा मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी के कार्य एवं दायित्व निम्नवत् निर्धारित किये गये हैं:-

- 1- मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी अपने तैनाती जनपद हेतु जनपदीय प्रवर्तन प्रभारी होना तथा आयुक्त खाद्य सुरक्षा के निर्देशानुसार अथवा अभिहित अधिकारी के निर्देशानुसार अथवा सर्विलांस कार्यवाही से प्राप्त सूचना के अनुसार अथवा अन्य स्रोत से प्राप्त सूचना के अनुसार प्रवर्तन कार्यवाही संपादित कराना।
- 2- जनपद के मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी का जनपद में तैनात खाद्य सुरक्षा अधिकारियों का पर्यवेक्षणीय अधिकारी होना तथा प्रत्येक खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा कृत कार्यवाही की समीक्षा करते हुए आख्या अभिहित अधिकारी को उपलब्ध कराना।
- 3- मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी का जनपद में सर्विलांस कार्यवाही का प्रभारी होना तथा मुख्यालय से सर्विलांस कार्यवाही हेतु जारी किये जाने वाले निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित कराया जाना।
- 4- मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा यथा आवश्यकता खाद्य सुरक्षा अधिकारी की शक्तियों का प्रयोग करते हुए प्रवर्तन कार्य निष्पादित किया जाना तथा प्रवर्तन कार्यों में खाद्य सुरक्षा अधिकारी को मार्गदर्शन प्रदान किया जाना।
- 5- मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी का अपने तैनाती जनपद हेतु आई0ई0सी0 (इनफारमेशन, एजुकेशन, कम्यूनिकेशन) कार्यवाहियों का प्रभारी होना तथा उक्त कार्यवाहियों से सम्बन्धित कार्य जनपद में सम्पादित कराया जाना।
- 6- मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा जनपद में तैनात खाद्य सुरक्षा अधिकारियों की उपस्थिति प्रमाणित किया जाना।
- 7- खाद्य सुरक्षा एवं मानक अधिनियम, 2006 की धारा-30 (2)(इ) के क्रम में जनपद में अवस्थित विनिर्माण अथवा प्रसंस्करण औद्योगिक इकाईयों का निरीक्षण/सर्वे कर आख्या अभिहित अधिकारी को प्रेषित करना।
- 8- खाद्य सुरक्षा एवं मानक नियमावली 2011 के नियम 2.1.3 के उपनियम 4(पपप)(द) के अनुसार फूड सेप्टी प्लान बनाने में खाद्य सुरक्षा अधिकारी का मार्गदर्शन करना।
- 9- खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा अभिहित अधिकारी को प्रस्तुत किये गये खाद्य प्रतिष्ठानों के निरीक्षण पत्रों को अवलोकित किया जाना तथा उनमें से कुछ ऐसे प्रतिष्ठान जो खाद्य सुरक्षा अधिकारी के निरीक्षण में मानको के अनुरूप पाये गये हों, का चयन कर सत्यापन निरीक्षण किया जाना व आख्या अभिहित अधिकारी को उपलब्ध कराया जाना।
- 10- अभिहित अधिकारी द्वारा जारी किये गये सुधार सूचना (इम्प्रूवमेन्ट नोटिस) के परिप्रेक्ष्य में खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा किये गये निरीक्षणों वाले प्रतिष्ठानों का पुनः निरीक्षण करना।
- 11- अभिहित अधिकारी के अवकाश आदि के कारण अनुपस्थित होने पर अभिहित अधिकारी के प्रशासनिक दायित्वों का निर्वहन करना।
- 12- आयुक्त खाद्य सुरक्षा द्वारा तथा अभिहित अधिकारी द्वारा सौंपे गये ऐसे अन्य कर्तव्यों का पालन करना।
- 13- मुख्यालय/टास्क फोर्स में तैनात मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारियों द्वारा आयुक्त खाद्य सुरक्षा एवं औषधि प्रशासन उत्तर प्रदेश द्वारा सौंपे गये कार्य एवं दायित्व का निर्वहन किया जाना।

इसी क्रम में मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी के उपरोक्त कार्य एवं दायित्व के परिपालन हेतु खाद्य सुरक्षा एवं औषधि प्रशासन विभाग के पत्र संख्या-एफ0एस0डी0ए0/खाद्य/2015/6542 दिनांक 18.09.2015 द्वारा निम्नवत् अनुदेश निर्धारित किये गये हैं:-

1. मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी जनपद में अभिहित अधिकारी के नियंत्रणाधीन कार्यों का निष्पादन करेंगे तथा शासन/मुख्यालय/अभिहित अधिकारी द्वारा निर्धारित अभियान को प्रभारी के रूप क्रियान्वित करायेगे। किसी सूचना, शिकायत, सर्विलांस अथवा उच्चाधिकारियों से निर्देश प्राप्त होने पर मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी प्रवर्तन सम्बन्धी कार्यवाही सम्बन्धित क्षेत्र के खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा अथवा अभिहित अधिकारी के आदेश से गठित दल द्वारा करायेगे।
2. मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा अभिहित अधिकारी की मासिक समीक्षा बैठकों में खाद्य सुरक्षा अधिकारियों के कार्यों का संकलन किया जायेगा तथा अपनी टिप्पणी के साथ अभिहित अधिकारी को प्रस्तुत किया जायेगा।
3. सर्विलांस कार्यवाही के सम्बन्ध में मुख्यालय/शासन से निर्गत आदेशों के अनुरूप कार्यवाही सम्पादित करायी जायेगी। मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा अपरिहार्य परिस्थितियों में यथा मौके पर खाद्य सुरक्षा अधिकारी की अनुपलब्धता अथवा विशेष छापामार अभियान आदि में प्रवर्तन कार्यवाही सम्पादित की जायेगी, परन्तु उस परिस्थिति का उल्लेख करते हुए अभिहित अधिकारी को अगले कार्य दिवस तक सूचना उपलब्ध करायी जायेगी। आई0ई0सी0 कार्यवाही मुख्यालय/शासन/उच्चाधिकारियों के निर्देश पर अभिहित अधिकारी की स्वीकृति से सम्पादित की जायेगी।
4. खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा अग्रिम भ्रमण कार्यक्रम, डायरी तथा माह में किये गये निरीक्षणों की प्रति प्रत्येक माह मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी के माध्यम से अभिहित अधिकारी को प्रस्तुत की जायेगी तथा इसी आधार पर मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी, खाद्य सुरक्षा अधिकारी की उपस्थिति प्रमाणित करेंगे।
5. मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा औद्योगिक खाद्य विनिर्माण/प्रसंस्करण इकाइयों का वर्ष में कम से कम एक निरीक्षण कर आख्या अभिहित अधिकारी को उपलब्ध करायी जायेगी।
6. खाद्य सुरक्षा एवं मानक नियमावली 2011 के नियम 2.1.3 के उपनियम 4(पपप)(द) के अनुसार फूड सेफ्टी प्लान बनाने की कार्यवाही के सम्बन्ध में मुख्यालय स्तर से जारी निर्देश के अनुसार कार्यवाही की जायेगी तथा खाद्य सुरक्षा अधिकारियों द्वारा विगत माह में अपने क्षेत्र में जिन प्रतिष्ठानों का निरीक्षण किया गया है, उनमें से प्रत्येक खाद्य सुरक्षा अधिकारी के न्यूनतम 4 ऐसे प्रतिष्ठान जो खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा मानकों के अनुरूप पाये गये हों, का चयन कर मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी पुनः सत्यापन कर आख्या अभिहित अधिकारी को उपलब्ध करायेगे। मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी एवं खाद्य सुरक्षा अधिकारी की निरीक्षण आख्या में भिन्नता होने की स्थिति में, अभिहित अधिकारी नियमानुसार अग्रेतर कार्यवाही की सूचना से मुख्यालय को अवगत करायेगे।
7. सुधार सूचना के परिप्रेक्ष्य में खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा किये गये निरीक्षणों में सुधार बिन्दु के अनुपालन किये गये मामलों में से रेन्डम आधार पर चयनित न्यूनतम 10 प्रतिशत प्रतिष्ठानों का मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी द्वारा पुनः निरीक्षण करते हुए आख्या अभिहित अधिकारी को उपलब्ध करायी जायेगी।

## सहायक आयुक्त (खाद्य) के कार्य एवं दायित्व

खाद्य सुरक्षा एवं औषधि प्रशासन विभाग के कार्यालय ज्ञाप संख्या-एफ0एस0डी0ए0/खाद्य/2016/14116 दिनांक 22.12.2016 द्वारा सहायक आयुक्त (खाद्य) के कार्य एवं दायित्व निर्धारित किये गये हैं, जो निम्नवत् हैं:-

1. सहायक आयुक्त (खाद्य) द्वारा मण्डलायुक्त के सामान्य नियन्त्रणाधीन रहते हुए अपने मण्डल के जनपदों के अन्तर्गत खाद्य सुरक्षा अधिकारी/मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी/अभिहित अधिकारी के कार्यों का पर्यवेक्षण किया जाना।
2. अपने मण्डल के समस्त जनपदों में खाद्य सुरक्षा एवं मानक अधिनियम, 2006 नियम 2011 व विनियमावली, 2011 के अन्तर्गत प्राविधानित समस्त कार्यों को सम्पादित कराना।
3. अपने मण्डल से सम्बन्धित समस्त जनपदों में अभिहित अधिकारी कार्यालय का निरीक्षण करना।
4. अपने मण्डल से सम्बन्धित समस्त जनपदों के अन्तर्गत खाद्य सुरक्षा एवं मानक अधिनियम, 2006 के अन्तर्गत मिथ्याछाप, अधोमानक, असुरक्षित व नियमों के उल्लंघन से सम्बन्धित खाद्य पदार्थों की रोकथाम हेतु अभिहित अधिकारी, मुख्य खाद्य सुरक्षा अधिकारी व खाद्य सुरक्षा अधिकारी के माध्यम से प्रभावी प्रवर्तन कार्यवाही सुनिश्चित कराना।
5. अपने मण्डल से सम्बन्धित समस्त जनपदों के अन्तर्गत खाद्य सुरक्षा एवं मानक अधिनियम, 2006 के अन्तर्गत मिथ्याछाप, अधोमानक, असुरक्षित व नियमों के उल्लंघन से सम्बन्धित खाद्य पदार्थों के सम्बन्ध में अभिसूचना एकत्र करना एवं उसके अनुसार जनपद/मण्डल स्तर पर अधिकारियों की टीम गठित कर प्रवर्तन कार्यवाही सुनिश्चित करना।
6. अपने मण्डल से सम्बन्धित समस्त जनपदों के खाद्य कारोबारकर्ताओं के लाइसेंस/पंजीकरण के कार्य की प्रगति समीक्षा करना।
7. अपने मण्डल से सम्बन्धित समस्त जनपदों के प्रवर्तन कार्यों की समीक्षा करना।
8. शासन व आयुक्त, खाद्य सुरक्षा एवं औषधि प्रशासन द्वारा खाद्य सुरक्षा से सम्बन्धित कार्यों की निर्धारित प्रारूप पर मासिक सूचना समय से जनपद स्तर से फीड कराना।
9. अपने मण्डल से सम्बन्धित समस्त जनपदों के मा0 सर्वोच्च न्यायालय/मा0 उच्च न्यायालय/ लोक सेवा अधिकरण एवं खाद्य सुरक्षा अधिकरण में लम्बित याचिकाओं/अपीलों के सम्बन्ध में प्रतिशपथ-पत्र दाखिल करवाना।
10. मण्डल मुख्यालय पर स्थित विशेष न्यायालय में विचाराधीन वादों में मण्डलीय खाद्य सुरक्षा अधिकारी के माध्यम से पैरवी सुनिश्चित कराना।
11. मण्डल मुख्यालय पर स्थित खाद्य सुरक्षा अधिकरण में विचाराधीन वादों में मण्डलीय खाद्य सुरक्षा अधिकारी के माध्यम से पैरवी सुनिश्चित कराना।
12. शासन/आयुक्त, खाद्य सुरक्षा एवं औषधि प्रशासन, उ0प्र0 व मण्डलायुक्त द्वारा प्रेषित तथा स्वयं के स्तर पर प्राप्त विभिन्न शिकायती पत्रों की जांच कर आवश्यक कार्यवाही करना व जांच आख्या उच्च स्तर पर प्रेषित करना।
13. अपने मण्डल के समस्त जनपदों से सम्बन्धित लोकसभा/राज्यसभा/विधानसभा/विधान परिषद के प्रश्नों से सम्बन्धित उत्तर/आख्या सम्बन्धित जनपदों से तैयार कराकर प्रेषित कराना।
14. शासन, आयुक्त, खाद्य सुरक्षा एवं औषधि प्रशासन, उ0प्र0 एवं मण्डलायुक्त द्वारा सौंपा गया अन्य समस्त कार्य सम्पादित करना।
15. आयुक्त, खाद्य सुरक्षा एवं औषधि प्रशासन, उ0प्र0 कार्यालय में तैनात सहायक आयुक्त (खाद्य) द्वारा आयुक्त खाद्य सुरक्षा एवं औषधि प्रशासन के सामान्य नियन्त्रण में रहते हुए प्रदेश के समस्त मण्डलों/जनपदों के खाद्य सुरक्षा से सम्बन्धित समस्त कार्यों का पर्यवेक्षण/सूचनाओं का संकलन एवं प्रगति समीक्षा करना।